

Приложение № 2
к приказу Управления ЗАГС Пензенской области
от 19 декабря 2017 года № 43

Положение об Общественном совете при Управлении ЗАГС Пензенской области

1. Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок деятельности Общественного совета при Управлении ЗАГС Пензенской области (далее – Общественный совет), порядок взаимодействия Управления ЗАГС Пензенской области (далее – Управление) с Общественной палатой Пензенской области, а также порядок и условия включения в состав Общественного совета независимых от органов государственной власти Пензенской области экспертов, представителей заинтересованных общественных организаций и иных лиц.

2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом и участвует в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, предусмотренных действующим законодательством.

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Пензенской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Пензенской области, приказами Управления, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Общественный совет обеспечивает взаимодействие граждан Российской Федерации, общественных объединений и иных некоммерческих организаций с Управлением в целях учета потребности и интересов граждан Российской Федерации, защиты их прав и свобод, а также прав общественных объединений при формировании и реализации государственной политики в сфере, относящейся к компетенции Управления.

5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека.

6. Общественный совет имеет право:

1) осуществлять общественный контроль в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Пензенской области;

2) выступать в качестве инициатора, организатора мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также участвовать в проводимых мероприятиях;

3) подготавливать по результатам осуществления общественного контроля и направлять в Управление предложения по совершенствованию деятельности Управления в целях повышения качества государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния;

4) участвовать в реализации мероприятий антикоррупционной направленности, проводимых Управлением;

5) запрашивать в соответствии с законодательством Российской Федерации от Управления, органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций необходимую для осуществления общественного контроля информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;

6) осуществлять взаимодействие с Общественной палатой Пензенской области, иными общественными организациями Пензенской области, некоммерческими организациями и муниципальными образованиями Пензенской области;

7) участвовать в разработке мероприятий, направленных на повышение статуса института семьи и брака;

8) пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Пензенской области.

7. Общественный совет обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации;

2) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации ограничения, связанные с деятельностью Управления;

3) не создавать препятствий законной деятельности Управления;

4) соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;

5) обнародовать информацию о своей деятельности по осуществлению общественного контроля и о результатах контроля в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Пензенской области;

6) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Пензенской области.

8. Состав Общественного совета формируется в соответствии с Законом Пензенской области от 04.03.2015 № 2679-ЗПО «О порядке организации и осуществления общественного контроля в Пензенской области», Законом Пензенской области от 02.12.2016 № 2981-ЗПО «Об Общественной палате Пензенской области», постановлением Правительства Пензенской области от 11.07.2013 № 487-пП «О порядке образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Пензенской области» (с последующими изменениями) и утверждается приказом Управления.

9. Срок полномочий членов Общественного совета составляет три года.

10. Основной формой деятельности Общественного совета является заседание.

Первое заседание Общественного совета проводится не позднее 30 рабочих дней со дня утверждения состава Общественного совета.

11. Председатель Общественного совета избирается членами Общественного совета из его состава на первом заседании Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

12. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

По решению председателя Общественного совета либо 1/3 членов Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.

Заседание Общественного совета ведет Председатель Общественного совета или по его поручению Заместитель председателя Общественного совета. Порядок проведения заседаний общественного совета определяется Председателем Общественного совета по согласованию с начальником Управления или лицом, исполняющим его обязанности.

13. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос Председателя Общественного совета является решающим.

Решения Общественного совета оформляются протоколом, который подписывается Председателем Общественного совета.

Члены Общественного совета, выразившие свое несогласие с решением Общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Общественного совета. Особое мнение оформляется в течение одного рабочего дня со дня заседания Общественного совета.

Копия протокола в течение семи рабочих дней со дня заседания Общественного совета направляется начальнику Управления или лицу, исполняющим его обязанности.

Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

14. Председатель Общественного совета:

1) представляет Общественный совет в органах государственной власти Пензенской области, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

2) определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета, организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

3) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

4) формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания Общественного совета и состав иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

5) взаимодействует с руководителем исполнительного органа власти по вопросам реализации решений Общественного совета;

6) принимает решение о проведении, в случае необходимости, внеочередного заседания Общественного совета;

7) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности Общественного совета.

В случае отсутствия Председателя Общественного совета его обязанности исполняет Заместитель председателя Общественного совета.

15. Секретарь Общественного совета:

1) готовит проект повестки дня заседания Общественного совета и проект протокола заседания Общественного совета;

2) организует текущую деятельность Общественного совета и координирует деятельность его членов;

3) информирует членов общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания Общественного совета, а также об утвержденных планах работы Общественного совета;

4) обеспечивает во взаимодействии с Управлением подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям Общественного совета по вопросам, включенным в повестку дня Общественного совета;

5) решает иные вопросы по поручению Председателя Общественного совета.

В случае отсутствия секретаря Общественного совета его обязанности исполняет один из членов Общественного совета по поручению Председателя Общественного совета.

16. Члены Общественного совета:

1) участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

2) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

3) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании Общественного совета;

4) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании Общественного совета.

17. Члены Общественного совета участвуют в его работе на общественных началах.

Члены Общественного совета участвуют в его заседаниях лично, без права передачи своих полномочий другим лицам.

18. По приглашению Общественного совета в заседаниях Общественного совета могут принимать участие представители органов государственной власти Пензенской области, иных государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, средств массовой информации, а также представители научных и образовательных организаций.

19. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач в установленной сфере деятельности имеет право создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, рабочие группы.

20. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Управление.