



**УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ  
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Управление ЗАГС Пензенской области)**

**ПРИКАЗ**

« 20 » марта 2014 г.

№ 34/01-05

г. Пенза

**Об утверждении Порядка доступа государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы в Управлении ЗАГС Пензенской области, в помещения, в которых ведется обработка персональных данных**

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями), постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» (с последующими изменениями), руководствуясь Положением об Управлении ЗАГС Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 03.02.2003 № 38-пП «О переименовании отдела ЗАГС Пензенской области» (с последующими изменениями), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок доступа государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы в Управлении ЗАГС Пензенской области, в помещения, в которых ведется обработка персональных данных.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

Л.В. Кривокубова

**Порядок доступа государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы в Управлении ЗАГС Пензенской области, в помещения, в которых ведется обработка персональных данных**

1. Настоящий Порядок доступа государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы в Управлении ЗАГС Пензенской области, в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями) (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» (с последующими изменениями) и другими нормативными правовыми актами.

2. Персональные данные относятся к конфиденциальной информации. Государственные гражданские служащие Пензенской области, замещающие должности государственной гражданской службы в Управлении ЗАГС Пензенской области (далее – государственный служащий), получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

3. Обеспечение безопасности персональных данных от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных достигается, в том числе, установлением правил доступа в помещения, где обрабатываются персональные данные в информационной системе персональных данных и без использования средств автоматизации.

4. Для помещений Управления ЗАГС Пензенской области (далее – Управление), в которых обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

При хранении материальных носителей персональных данных должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним.

5. Допуск в помещения Управления, где размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку персональных данных, а также хранятся носители информации, имеют только государственные служащие Управления, уполномоченные на обработку персональных данных.

6. Нахождение в помещениях Управления, в которых ведется обработка персональных данных, лиц, не являющихся уполномоченными лицами на обработку персональных данных, возможно только в сопровождении уполномоченного государственного служащего Управления на время, ограниченное необходимостью решения вопросов, связанных с исполнением государственных функций и (или) осуществлением полномочий в рамках договоров, заключенных с Управлением.

7. Внутренний контроль за соблюдением порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, проводится лицом, ответственным за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных или комиссией, назначенной приказом Управления.